



Le Brabant wallon

GUIDE DE LA DÉMARCHE STRATÉGIQUE

**TUTORIEL PBW :
UTILISATION DE L'APPLICATION « 180° »**



[HTTP://WWW.180DEGRES.BE/L-APPLICATION-180.HTML](http://www.180degres.be/l-application-180.html)

INTRODUCTION

Le présent guide s'adresse aux acteurs de la démarche stratégique et a pour visée d'aider à :

- centraliser et définir tous les concepts liés à la démarche stratégique et à l'application 180° ;
- proposer une méthodologie pour la définition des objectifs opérationnels (fascicule 1);
- schématiser la structure de l'outil de gestion 180° et en exposer l'utilisation ;
- fournir une assurance raisonnable sur la réalisation des objectifs.

Cet objectif est affiché avec le plus d'humilité possible dans la mesure où l'ensemble des pouvoirs locaux sont enjoins à se lancer dans la mise en œuvre du récent du décret du 18 avril 2013 qui suscite un nombre conséquent de questions et de commentaires.

Il est à noter qu'il n'existe aucune définition légale complète et claire des outils stratégiques désormais requis par le CDLD. Par ailleurs, le lancement du projet pilote « programme politique stratégique » par la Région wallonne et l'UVCW, est concomitant à la sortie du décret alors même que le PST n'est pas l'outil retenu dans les dispositions décrétales ajoutent nécessairement à la confusion. Enfin, la circulaire qui doit mieux expliciter les différents concepts décrétaux n'est, à ce jour, pas disponible.

Ce guide est donc appelé à évoluer au fur et à mesure et grâce aux expériences qui seront accumulées positivement avec les autorités provinciales et au sein de l'administration provinciale du Brabant wallon.

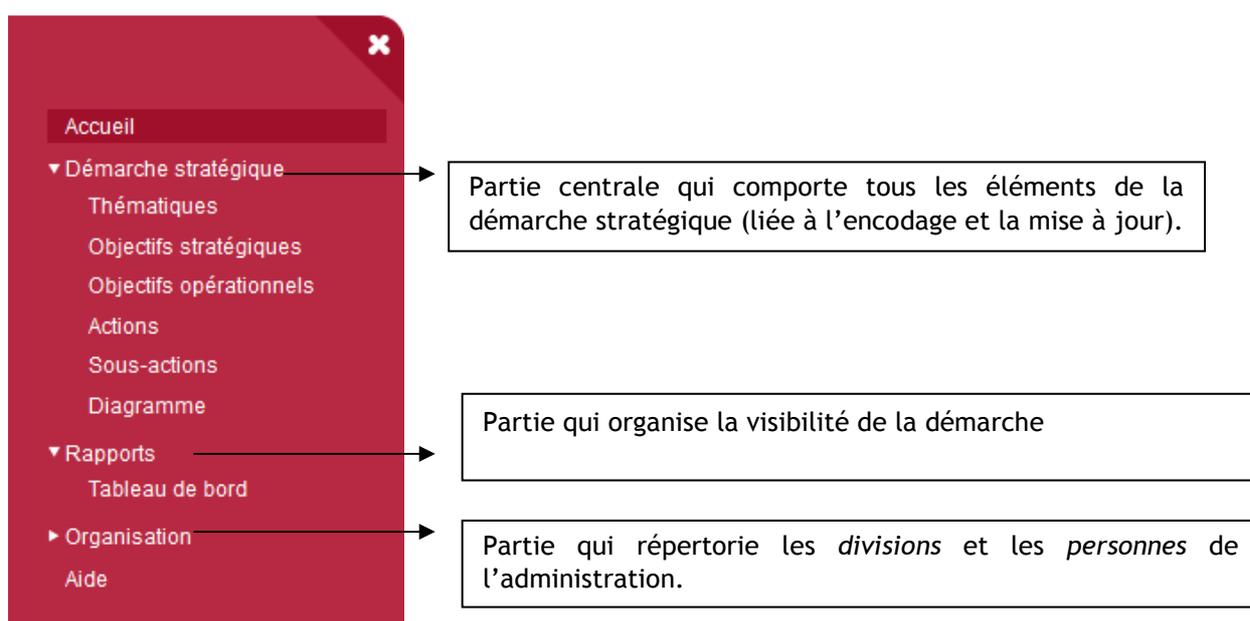
II. OUTIL DE GESTION : L'APPLICATION 180°

Le logiciel 180° est un outil informatique de gestion développé par le CRF est mis gratuitement à la disposition de l'ensemble des pouvoirs locaux en Région wallonne.

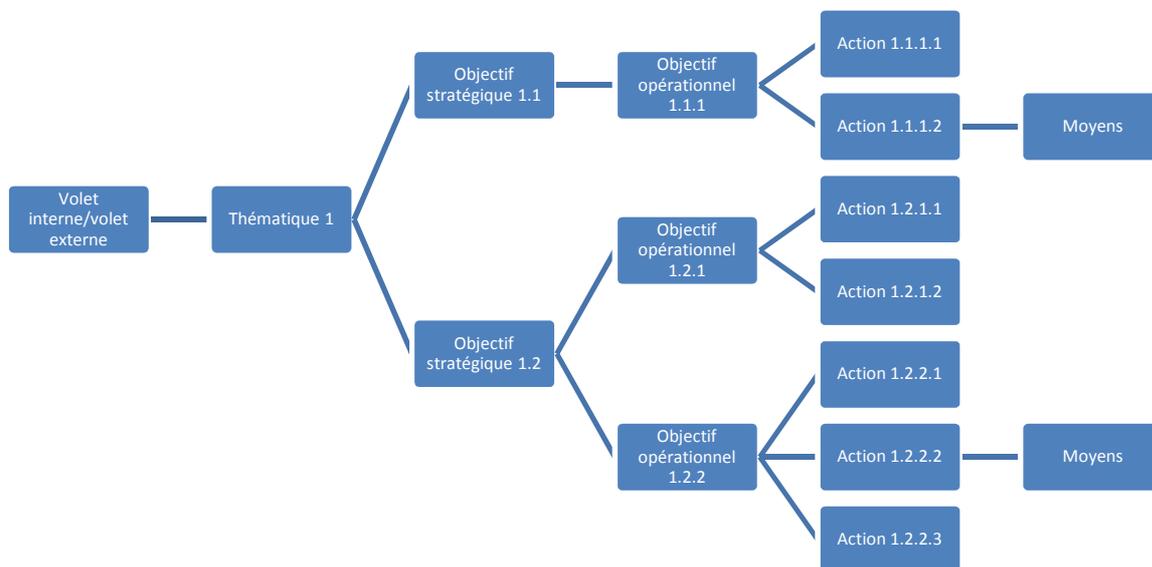
Il a pour objectifs :

- de fournir, aux utilisateurs, un cadre de réflexion permettant de structurer la démarche stratégique ;
- de favoriser la création de liens entre les objectifs politiques et l'action de l'administration ;
- de faciliter le passage de la stratégie à l'opérationnel.

Concrètement, l'application se découpe en trois parties principales :



II.1. Schéma organisationnel



Le logiciel a été développé dans le cadre de la mise en place d'un PST, raison pour laquelle les thématiques doivent relever soit du volet interne (administration générale) soit du volet externe (développement des politiques).

A savoir : une action doit obligatoirement être définie en regard d'un objectif opérationnel, lui-même résultant d'un objectif stratégique lequel est dépendant d'une thématique.

II.2. Terminologie générale de l'outil de gestion 180°

Administrateur : gestionnaire de l'application qui a pour mission d'une part, de préparer et paramétrer l'application en vue de l'optimiser en fonction des besoins internes et d'autre part, d'aider l'Autorité politique et l'administration dans la définition et le suivi de la démarche stratégique.

Administration générale : comprend les objectifs stratégiques et opérationnels relatifs à l'organisation de l'entité en vue de l'améliorer pour accomplir ses missions.

Développement des politiques : comprend les objectifs stratégiques et opérationnels visant à préciser les différentes tâches à entreprendre dans les domaines d'action de l'entité.

Division : structure de l'entité ayant la responsabilité d'une ou plusieurs compétences. Cette notion englobe donc les termes de service, département, cellule, etc.

Division impactée : division concernée par la mise en place ou réalisation d'une action.

Division pilote : division ayant la responsabilité de la conduite d'une partie de la démarche stratégique.

Chef de division : utilisateur qui au sein de l'application est reconnu comme responsable de la division.

Entité : structure qui utilise l'application.

Organigramme : représentation organisée et synthétique des divisions qui composent l'entité.

Personne : acteur de l'entité qui est enregistré dans la base de données de l'application.

Pilote : personne de l'entité qui a la responsabilité de mener à bien une partie de la démarche stratégique.

Tableau de bord : synthèse permettant de vérifier l'état d'avancement du travail collectif.

Type d'action : caractérisation de l'action selon sa nature : administrative, financière, etc.

Volet : orientation de la thématique.

Indicateur¹ : **aide à la décision** permettant d'évaluer le degré de mise en œuvre de la stratégie et de procéder aux ajustements nécessaires. Outil de mesure, l'indicateur sert donc à recadrer.

¹ Voir à ce propos, *Le programme...*, p.38 et suiv.

II.3. Encoder les données dans l'application

A) Ecran listant les diverses thématiques

180°
Voir & Prévoir

Bienvenue adminJLE adminJLE
Chef de division
[Modifier mes données](#)
[Déconnecter](#)

Gestion des thématiques (Domaines d'actions)

Recherche personnalisée

Volet:

[Filtrer](#)

Affichage des résultats de 1 à 2 parmi 2 Afficher:

Nom	Volet	Création	Modification	Actions
1. Cadre de vie	Développement des politiques	19/06/2013 15:36:54 probw02		✎ 🗑️
7. Gestion moderne	Administration générale	02/07/2013 14:32:01 probw01	02/07/2013 14:58:48 probw01	✎ 🗑️

[+ Nouvelle](#)

CRF Conseil Régional de la Formation
Allée du Stade - 5100 Jambes
Tél. : 081932.71.06 - Fax: 081932.71.92
info@crf.wallonie.be

Ecran d'encodage d'une nouvelle thématique pour laquelle il est nécessaire de préciser le volet :

- interne (administration générale)
- externe (développement des politiques).

Gestion des thématiques (Domaines d'actions)

Nouveau

Nom (fr) *

Volet Administration générale Développement des politiques

* Champs obligatoires

[Fermer](#) [Enregistrer](#)

B) Ecran récapitulatif des objectifs stratégiques :

Gestion des objectifs stratégiques

Bienvenue adminJLE adminJLE
 Chef de division
[Modifier mes données](#)
[Déconnecter](#)

Recherche personnalisée

Thématique (Domaine d'actions) [Filtrer](#)

Affichage des résultats de 1 à 2 parmi 2 Afficher 25 [+ Nouveau](#)

Intitulé	Thématique (Domaine d'actions)	Pilote	Mission légale	Etat	Etat de validation pour le Plan de formation	Modification	Actions
1.1. Faciliter l'utilisation des modes de transport doux pour améliorer la mobilité	1. Cadre de vie	Annick Noël	<input checked="" type="checkbox"/>	En cours	<input checked="" type="checkbox"/>		
8.1. Etre une administration provinciale qui intègre des outils stratégiques	7. Gestion moderne	Annick Noël	<input checked="" type="checkbox"/>	En cours	<input checked="" type="checkbox"/>	02/07/2013 14:36:24 probw01	

[+ Nouveau](#)

CRF Conseil Régional de la formation
 Allée du Stade - 5100 Jambes
 Tél.: 08132.71.06 - Fax: 08132.71.92
info@crf.wallonie.be

Ecran d'encodage des objectifs stratégiques :

Gestion des objectifs stratégiques

Nouveau

Thématique (Domaine d'actions)

Mission légale

Intitulé (fr)

Pilote

Description (fr)

Etat

Etat de validation pour le Plan de formation

Non validé
 Validé

* Champs obligatoires

[Fermer](#) [Enregistrer](#)

Chaque OS est attaché à une thématique déjà encodée.

C) Ecran récapitulatif des objectifs opérationnels :

180°
Voir & Prévoir

Bienvenue adminJLE adminJLE
Chef de division
[Modifier mes données](#)
[Déconnecter](#)

Gestion des objectifs opérationnels

Recherche personnalisée

Objectif stratégique [Filtrer](#)

Affichage des résultats de 1 à 2 parmi 2 Afficher 25

Intitulé	Objectif stratégique	Pilote	Etat de validation pour le Plan de formation	Modification	Actions
1.1.1. Mener une réflexion sur un réseau cyclable sécurisé et cohérent	1.1. Faciliter l'utilisation des modes de transport doux pour améliorer la mobilité	Pierre Pirlot	✘		✎ ✖
1.1.2. Favoriser l'acquisition d'équipements particuliers	1.1. Faciliter l'utilisation des modes de transport doux pour améliorer la mobilité	Pierre Pirlot	✘		✎ ✖

Conseil Régional de la Formation
Allée du Stade - 5100 Jambes
Tél.: 081/32.71.06 - Fax: 081/32.71.92
info@crf.wallonie.be

Pour chaque OO, l'Os dont il dépend et le pilote sont répertoriés.

Ecran d'encodage des OO

Intitulé (fr)	<input type="text"/> *
Objectif stratégique	1.1. Faciliter l'utilisation des modes de transport doux pour améliorer la r <input type="text"/> *
Pilote	<input type="text"/>
Description (fr)	<input type="text"/>
Constat (fr)	<input type="text"/>
Budget	<input type="text"/> 0 €
Date d'échéance	<input type="text"/>
Priorité	<input type="text"/> 0 *
Etat de validation pour le Plan de formation	<input checked="" type="radio"/> Non validé <input type="radio"/> Validé <input type="radio"/> Reporté

Indicateurs de résultat

[+ Ajouter un indicateur](#)

Indicateur	Valeur	Actions
<input type="text"/>	<input type="text"/>	

* Champs obligatoires

[Fermer](#) [Enregistrer](#)

L'intitulé de l'OO et l'indication de l'OS dont il dépend ainsi que la priorité de celui-ci sont des champs obligatoires.

D) Ecran récapitulatif des actions

180°
Voir & Prévoir

Bienvenue admin.JLE admin.JLE
Chef de division
[Modifier mes données](#)
[Déconnecter](#)

Gestion des actions

Recherche personnalisée

Objectif opérationnel: --

Division pilote: --

Pilote: _____

[Filtrer](#)

Affichage des résultats de 1 à 2 parmi 2 Afficher: 25

Intitulé	Objectif opérationnel	Pilote	Division pilote	Etat de validation pour le Plan de formation Fonctionnaire dirigeant	Etat de validation pour le Plan de formation Chef division	Avancement	Etat santé	Modification	Actions
1.1.1.1. Lancer un appel à projets pour établir des cheminements cyclables sécurisés	1.1.1. Mener une réflexion sur un réseau cyclable sécurisé et cohérent	Guy Maas	S34 - développement territorial et environnemental	✘	✘	<div style="width: 20%;"></div>	●	15/07/2013 09:51:43 trpi	✎ 🗑
1.1.2.1 Octroyer des primes à l'acquisition de vélo	1.1.2. Favoriser l'acquisition d'équipements particuliers	Guy Maas	S34 - développement territorial et environnemental	✘	✘	<div style="width: 20%;"></div>	●	19/06/2013 16:05:34 probw02	✎ 🗑

[+ Nouveaux](#)

CRF Conseil Régional de la Formation
Allée du Stade - 5100 Jambes
Tél.: 081/32.71.08 - Fax: 081/32.71.92
info@crf.wallonie.be

Pour chaque action, l'écran récapitulatif mentionne :

- l'OO dont l'action dépend ;
- le pilote de l'action ;
- la division pilote ;
- l'état d'avancement.

Gestion des actions

Nouveau

Intitulé (fr) *

Type *

Objectif opérationnel *

Pilote

Description (fr)

Priorité *

Mandataires

0 Sél.	Tout désél.		Tout sél.
		Bastin Marc	+
		Michel Mathieu	+

Les champs obligatoires sont :

- l'intitulé de l'action
- le type d'action
- l'OO
- la priorité

Divisions impactées

- DA1 - Greffe
- S11 - Affaires générales
- S12 - GRH
- S13 - Personnel
- S14 - Service interne de communication
- DA2 - Enseignement et TIC
- S21 - Appui structure
- S22 - Personnel enseignant
- S23 - TIC
- S24 - GRH personnel enseignant

Appuyer sur la touche "ctrl" pour pouvoir sélectionner plusieurs divisions

Division pilote

-
- DA1 - Greffe
- S11 - Affaires générales
- S12 - GRH
- S13 - Personnel
- S14 - Service interne de communication
- DA2 - Enseignement et TIC
- S21 - Appui structure
- S22 - Personnel enseignant
- S23 - TIC

Date de début

Date de fin

Date d'échéance

Montant global

 €

Etat de validation pour le Plan de formation

Non validé

Chef division

Validé

Etat de validation pour le Plan de formation Fonctionnaire dirigeant

Non validé

Validé

Indicateurs

Avancement %

Etat santé Non précisé ● ● ●

[+ Ajouter un indicateur](#)

Nom	Type	Unité	Valeur à atteindre	Valeur actuelle	Date d'échéance	Actions
<input type="text"/>	Numérique ▼	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	🗑️

* Champs obligatoires

[Fermer](#)
[Enregistrer](#)

L'indicateur d'avancement est un pourcentage estimé par le gestionnaire de l'action.

« L'état santé » peut être traduit :

- Vert : les travaux se déroulent selon les modalités prévues ;
- Rouge : point de blocage ou difficulté majeure nécessitant un éventuel rajustement de l'action ;
- Orange : anticipation d'un risque sur le plan du planning , des ressources.

Outre l'indicateur d'avancement, un indicateur de résultat peut également être ajouté à l'action.

E) Ecran récapitulatif des moyens

Gestion des moyens (Sous-actions)

Affichage des résultats de 1 à 2 parmi 2 Afficher 25

Intitulé	Action	Type	Etat de validation pour le Plan de formation Fonctionnaire dirigeant	Etat de validation pour le Plan de formation Chef division	Avancement	Création	Modification	Actions
Analyser la situation actuelle afin de cerner les besoins visés par appel à projet	1.1.1.1 Lancer un appel à projets pour établir des cheminements cyclables sécurisés	Autre	✘	✘	<div style="width: 25%;"></div>	19/06/2013 15:47:19 System	19/06/2013 15:58:33 probw02	
Identifier le montant à verser par prime et les modalités pratiques	1.1.2.1 Octroyer des primes à l'acquisition de vélo	Autre	✘	✘	<div style="width: 25%;"></div>	19/06/2013 16:05:04 System	19/06/2013 16:07:24 probw02	

CRF Conseil Régional de la formation
Allée du Stade - 5100 Jambes
Tél.: 081932.71.00 - Fax: 081932.71.92
info@crf.wallonie.be

Gestion des moyens (Sous-actions)

Nouveau

Intitulé (fr) *

Type Formation Autre *

Action *
ATTENTION: la liste des agents est rechargée automatiquement lors du changement de l'action du moyen.

Responsable *

Agents

0 Sél.	Tout désél.		Tout sél.

Date de début

Date de fin

Date d'échéance

Avancement	<input type="text" value="0"/> %																												
Remarque (fr)	<input type="text"/>																												
Etat des lieux (fr)	<input type="text"/>																												
Partenaires	<table border="1"> <thead> <tr> <th>0 Sél.</th> <th>Tout désél.</th> <th><input type="text"/></th> <th>Tout sél.</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td></td> <td></td> <td>Administration communale</td> <td>+</td> </tr> <tr> <td></td> <td></td> <td>Appui formation</td> <td>+</td> </tr> <tr> <td></td> <td></td> <td>Centre public d'action sociale</td> <td>+</td> </tr> <tr> <td></td> <td></td> <td>Province</td> <td>+</td> </tr> <tr> <td></td> <td></td> <td>Zone de police</td> <td>+</td> </tr> <tr> <td></td> <td></td> <td><input type="text"/></td> <td></td> </tr> </tbody> </table>	0 Sél.	Tout désél.	<input type="text"/>	Tout sél.			Administration communale	+			Appui formation	+			Centre public d'action sociale	+			Province	+			Zone de police	+			<input type="text"/>	
0 Sél.	Tout désél.	<input type="text"/>	Tout sél.																										
		Administration communale	+																										
		Appui formation	+																										
		Centre public d'action sociale	+																										
		Province	+																										
		Zone de police	+																										
		<input type="text"/>																											
Remarque partenaires (fr)	<input type="text"/>																												
Date de décision de l'autorité	<input type="text"/>																												
Décision de l'autorité (fr)	<input type="text"/>																												

Article budgétaire

budgets **+ Ajouter budget**

Année	Financement	Montant	Actions
-------	-------------	---------	---------

Etat

Etat de validation pour le Plan de formation Non validé

Chef division Validé

Etat de validation pour le Plan de formation Non validé

Fonctionnaire dirigeant Validé

* Champs obligatoires

Fermer **Enregistrer**

III. BIBLIOGRAPHIE

Le Programme stratégique transversal communal (PST). Guide pratique pour définir ses objectifs et indicateurs, UVCW, BSB Consulting, Bruxelles, 2013 et le glossaire de l'application 180° rédigé par le CRF.

Stratégie et compétences. Logiciel 180°. Démarche stratégique. Programme stratégique transversal, CRF, Jambes, 2013.

Décret modifiant certaines dispositions du Code de la démocratie locale et de la décentralisation, adopté par le Parlement wallon en date du 18 avril 2013, M.B. 22/08/2013.